

STATUTENWIJZIGING

Zaaknummer: 32023JW

Vandaag, veertien januari tweeduizend zestien, verscheen voor mij, -----
 mr. JOHANNES CAROLUS WILHELMUS HENDRIKS, -----
 notaris in de gemeente Oude IJsselstreek, kantoorhoudende te Ulft: -----
 mevrouw **Wilhelmina Fredrika Maria Wichman**, wonende te 7071 DZ Ulft, Bon-
 gersstraat 259, geboren te Doetinchem op elf juni negentienhonderd twee en ---
 veertig, legitimatie: Nederlandse identiteitskaart nummer IL1PFP270, gehuwd ---
 met de heer Ignatius Albertus Maria Meuleman. -----

INLEIDING

De comparante verklaarde: -----
 - het bestuur van de stichting: **Moeder Teresa Stichting Ulft**, gevestigd te ---
 Ulft, gemeente Gendringen, kantooradres: Nijverheidsweg 13B, 7071 CH ---
 Ulft, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel on-
 der nummer 09098465, hierna genoemd "*de stichting*", heeft in haar verga-
 dering van vier januari tweeduizend zestien besloten om de statuten van de
 stichting geheel te wijzigen; -----
 - de statuten van de stichting, die werd opgericht bij akte verleden voor mr. ---
 G.B.F.A. Pothof, destijds notaris te Gendringen, op negen en twintig decem-
 ber negentienhonderd zeven en negentig, zijn laatstelijk gedeeltelijk gewij-
 zigd bij akte verleden voor mij, notaris, op één en dertig december tweedui-
 zend zeven. -----

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de comparante ter uitvoering van gemeld besluit de statu-
 ten van de stichting geheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt:-----

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. *De stichting draagt de naam: **Moeder Teresa Stichting Ulft**.*-----
2. *Zij heeft haar zetel in de gemeente Oude IJsselstreek.* -----

DOEL

Artikel 2

1. *De stichting heeft ten doel: -----*
 - a. *het lenigen van de nood van de allerarmsten alsmede aan sociale en ---
medische instellingen in Oost-Europa;*-----
 - b. *het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----*
2. *De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het inzame-
len van goederen en gelden.*-----
3. *De stichting beoogt te zijn een algemeen nut beogende instelling als bedoeld
in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.* -----
4. *De stichting heeft geen winstoogmerk.* -----

BESTUUR

SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMEN

Artikel 3

1. *Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen -*

- aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven bestuurders. Tot bestuurder kunnen uitsluitend natuurlijke personen worden benoemd. Bestuursleden --- mogen geen onderlinge familierelatie hebben. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatu--- res moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn ----- midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies -- van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
 3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
 4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn --- bevoegdheden. -----
 5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. ----- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van --- hun functie gemaakte kosten.-----
 6. In afwijking van het vorenstaande geldt het navolgende: -----
 - a. Na het overlijden van mevrouw Wilhelmina Fredrika Maria Meuleman--- Wichman of in geval van haar eerder defungeren als bestuurder van de stichting, zal het bestuur van de stichting een bestuurder kiezen uit de -- volgende kandidaten: -----
 1. mevrouw Maria Henriëtta Theodora Meuleman;-----
 2. mevrouw Cathja Everharda Maria Meuleman; -----
 3. mevrouw Hilde Inga Maria Meuleman. -----
 - b. Het gekozen kandidaat-bestuurslid heeft twee maanden de tijd om te --- accepteren; bij ontstentenis of weigering kan het bestuur een nieuw ---- kandidaat bestuurslid uit de overige twee kandidaten kiezen, deze heeft vervolgens twee maande om te accepteren, bij ontstentenis of weigering van dit kandidaat bestuurslid heeft de laatst overgebleven kandidaat ---- twee maanden om te accepteren.-----
 - c. Bij weigering of ontstentenis van alle onder a.1, a.2 en a.3 genoemde --- personen is het bestuur vrij om een ander bestuurslid te benoemen. -----

TAAK EN BEVOEGDHEDEN -----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkom --- sten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ver--- bindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een - schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met alge --- mene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving wor- den aanvaard. -----

VERGADERINGEN-----

Artikel 5-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de --- plaats als bij de oproeping is bepaald.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergade ring van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan --

de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. -----

3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is -- voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige -- bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris ---- wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De no -- tulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering - als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde -- bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

BESLUITVORMING -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meer -- derheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd - is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder ---- laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voor -- zitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optre---- den. -----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuur---- ders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bij --- eengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken -- na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het ---- aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten om ---- trent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren - geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aan---- wezige of vertegenwoordigde bestuurders. -----
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, -- kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende - onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten - gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten -- nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt

- bewaard. -----
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ---
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitge-
brachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn
verworpen.-----
 6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of ---
meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. ---
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergade ---
ring. -----

DEFUNGEREN -----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden;-----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- c. door zijn aftreden;-----
- d. door ontslag hem met algemene stemmen verleend door de gezamenlijke ---
overige bestuurders; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk -
handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 lid 3 kan tegen derden beroep ----
worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegen-----
woordigen. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van --
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie -
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gege-----
vensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rech-
ten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boek
jaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op
papier te stellen en vast te stellen. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, be-----
scheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. ---
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op ---
papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere

gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging ---
 geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens
 gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd --
 leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

REGLEMENT-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwer---
 pen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling
 behoeven.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaal--
 de in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwij-
 ziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering ---
 waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
 Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen ---
 verlijden.-----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de -
 gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid -
 1 van overeenkomstige toepassing.-----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het
 liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de be ---
 stemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.-----
 Een batig liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een -----
 algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene
 wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijke doelstelling of een -----
 buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen -
 nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.-----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het ---
 besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.-----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ont---
 bonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder be--
 rusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het --
 Burgerlijk Wetboek van toepassing-----

SLOTBEPALINGEN-----

Artikel 13-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist
 het bestuur.-----

2. *Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.* -----

NEDERLANDS RECHT -----

Tot slot verklaarde de comparante nog dat op het in deze akte bepaalde het Nederlands recht van toepassing is.-----

SLOT AKTE -----

De comparante is mij, notaris, bekend. -----

Waarvan akte is verleden te Ulft op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.-----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht.

De comparante heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en in te stemmen met beperkte voorlezing daarvan. --

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparante en vervolgens door mij, notaris. -----

(Volgt ondertekening)-----

Uitgegeven voor afschrift.



J.C.W. Hendriks